

PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA-PA: RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES

PRODUTO A

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO	4
2 OBJETIVOS.....	5
2.1 OBJETIVO GERAL	5
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6
3 METODOLOGIA	6
4 RESULTADOS.....	8
4.1 DECRETO DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ TÉCNICO EXECUTIVO.....	8
4.2 DECRETO DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO/GESTOR.....	8
4.3 PLANO DE TRABALHO DO PMSB - IFPA E PMJ.....	8
4.4 MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS E SETORES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL.....	9
5 DIFICULDADES ENFRENTADAS.....	11
6 CONSIDERAÇÕES FINAIS	12
7 EQUIPE DE ELABORAÇÃO	13
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	14
ANEXO I – DECRETO DE NOMEAÇÃO DOS COMITÊS TÉCNICO EXECUTIVO E DE COORDENAÇÃO/GESTOR	15
ANEXO II - PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DOS SERVIDORES DO IFPA A COMPOR O COMITÊ TÉCNICO EXECUTIVO DO PMSB JACAREACANGA	16
ANEXO III – ATA DA REUNIÃO REMOTA COM A SEMAT.....	17
ANEXO IV – ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO PRESENCIAL DE TÉCNICOS E GESTORES	18
ANEXO V – ATA DA SEGUNDA REUNIÃO PRESENCIAL DE TÉCNICOS E GESTORES	19
ANEXO VI – ATA DA REUNIÃO HÍBRIDA DO COMITÊ TÉCNICO EXECUTIVO.....	20
ANEXO VII – RELATÓRIO FOTOGRÁFICO DAS ATIVIDADES RESULTANTES NO PRODUTO A	21

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ASCOM – Assessoria de Comunicação Municipal

EBTT – Ensino Básico Técnico e Tecnológico

FUNASA - Fundação Nacional de Saúde

IFPA – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

PMSB – Plano Municipal de Saneamento Básico

PMJ – Prefeitura Municipal de Jacareacanga

SEMAT – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo

SEMUTRAN – Secretaria Municipal de Urbanização, Transporte e Serviços Públicos

SEMAM – Secretaria Municipal de Agricultura e Mineração

SEMECD – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto

SEMAS – Secretaria Municipal de Assistência Social

SEMAF – Secretaria Municipal de Administração e Finanças

SEPLAN – Secretaria Municipal de Planejamento

SEMAI – Secretaria Municipal de Assuntos Indígenas

SEMUS – Secretaria Municipal de Saúde

1 APRESENTAÇÃO

De acordo com o inciso V do art. 30 da Constituição Federal de 1988, compete aos municípios organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local, o que inclui os serviços de saneamento. No Brasil, a falta de um marco regulatório foi palco de grandes discussões envolvendo o setor. No bojo das discussões, estão os municípios e as concessionárias. Assim, no ano de 2007 foi lançada a Lei nº 11.445, a qual estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento, na forma da Política Federal de Saneamento Básico, seguida pelo Decreto nº 7.217/2010, que regulamenta a referida Lei, bem como o Estatuto das Cidades (Lei nº 10.257/2001), onde os serviços de saneamento básico constituem um dos componentes do direito à cidade.

A Lei nº 11.445/2007 possibilitou melhor visibilidade e legalidade sobre o exercício dos serviços e a consonância entre titular e prestador, uma vez que em seu art. 11 está a prerrogativa dos contratos de prestação de serviços públicos de saneamento básico, condicionada à existência de plano de saneamento (BRASIL, 2007). Em 2020, o marco regulatório do saneamento foi alterado com a edição da Lei nº 14.026/2020, que trouxe, entre outras mudanças, a extinção dos contratos de programa, a atribuição de competência à Agência Nacional de Águas – ANA para normatização do setor e a extensão do prazo para destinação ambientalmente adequada de rejeitos.

O Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB estabelece as condições para a prestação dos serviços de saneamento, definindo objetivos e metas para a universalização, e programas, projetos e ações necessárias para alcançá-la. Em sua elaboração, o PMSB deve constituir um processo participativo, incluindo o diagnóstico da situação atual do abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo de águas pluviais. Conhecidas as condições e os problemas existentes, são formulados os prognósticos, cenários de referência e projeções, que irão, então, permitir a determinação das medidas necessárias.

Visando atender às exigências legais e viabilizar a promoção de políticas públicas, a Prefeitura Municipal de Jacareacanga - PMJ lançou mão de Acordo

de Cooperação Técnica - ACT firmado com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará – IFPA para traçar um Plano de Trabalho voltado à elaboração de seu PMSB. Os compromissos assumidos foram definidos em discussão ampla e bilateral envolvendo gestores e técnicos. Dessa forma, o Plano de Trabalho prevê ações e a disponibilização de estrutura para o desenvolvimento de estudos e prestação de apoio técnico ao quadro funcional da PMJ, de modo a obter resultados capazes de satisfazer os requisitos técnicos e legais aplicáveis.

O presente Relatório traz resultados e reporta atividades que possibilitaram o desenvolvimento do Produto A, conforme Termo de Referência para elaboração de planos municipais de saneamento básico da FUNASA (BRASIL, 2018). Este é o primeiro documento de uma sequência estimada em 7 relatórios, registrando as atividades realizadas para obtenção dos produtos nomeados de A a G. ferramentas fundamentais para a gestão do serviço de saneamento no município, favorecendo a qualidade dos serviços prestados, assim como do meio ambiente e de vida da população beneficiada.

2 OBJETIVOS

Os objetivos desta fase estão alinhados às diretrizes definidas pelo Ministério da Saúde no Termo de Referência para Elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico (BRASIL, 2018), e observam o conteúdo mínimo previsto na Lei Federal nº 11.445/2007. A seguir, os objetivos serão especificados em nível geral e específico.

2.1 OBJETIVO GERAL

- Desenvolver as atividades iniciais de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA, segundo os requisitos técnicos e legais aplicáveis.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Constituir os comitês gestor e técnico executivo;
- Mapear os atores sociais locais;
- Definir os setores de mobilização social (SM's).

3 METODOLOGIA

A metodologia empregada baseou-se na estratégia de reunir representações, visitar o município e levantar e compartilhar informações sobre a realidade local, em uma abordagem qualitativa com enfoque sobre os aspectos básicos atinentes ao planejamento do saneamento. Este produto é resultado dos esforços iniciais empreendidos pela equipe de elaboração do PMSB, e deriva basicamente de atividades preparatórias e de auto-organização.

O início do processo priorizou o desenho institucional da cooperação, e consistiu em reuniões presenciais e remotas entre os servidores do IFPA - Campus Itaituba e representações das Secretarias Municipais de Meio Ambiente e Turismo – SEMAT e de Planejamento - SEPLAN. As tratativas encaminharam a construção de um Plano de Trabalho a ser desenvolvido de forma conjunta. Do diálogo para elaboração deste Plano, surgiram os primeiros indicativos para composição dos comitês de elaboração do PMSB. Buscando a apropriação mútua das ações propostas, uma primeira reunião envolvendo técnicos e gestores foi realizada de modo remoto, em 6 de outubro de 2022 (ata no Anexo III).

No segundo momento, de 24 a 26 de outubro de 2022, a equipe do IFPA deslocou-se até o município para cumprimento da seguinte agenda: construção conjunta do Plano de Trabalho com membros indicados para os comitês técnico executivo e de coordenação/gestor; articulação para realização da capacitação sobre PMSB; levantamento preliminar de dados primários e secundários para o diagnóstico técnico-participativo; e consolidação do arranjo dos comitês. Houve reunião presencial com representantes dos diversos órgãos da administração municipal (ata no Anexo IV), iniciando com exposição técnica sobre bases conceituais, legislação e a extensão e importância do plano de saneamento

básico para melhoria da qualidade de vida da população. O encontro se desdobrou em atividades específicas para composição dos comitês de coordenação e executivo, início do mapeamento dos atores locais – com vistas a compor o comitê de coordenação - e prospecção sobre possíveis setores de mobilização, observando o princípio de garantir a efetividade da participação dos segmentos sociais no processo de elaboração do PMSB.

No segundo dia de visita, os professores do IFPA realizaram trabalho de campo com a presença de servidores da PMJ, com interesse no reconhecimento das condições básicas que caracterizam os quatro eixos do saneamento básico. Foram visitadas a aldeia indígena Muiçunzão, a estação de tratamento de esgoto – ETE e o atual depósito municipal de resíduos sólidos urbanos. Tomou-se nota das primeiras observações e informações coletadas, além de registro fotográfico e levantamento de coordenadas geográficas.

A segunda campanha foi realizada em fevereiro de 2023, e compreendeu as seguintes atividades: oficina de capacitação dos comitês, com foco em legislação e estratégias de mobilização e comunicação social; elaboração de minuta do regimento interno do comitê de coordenação/gestor; definição dos setores de mobilização social – SM's; e levantamento de campo nos microssistemas de abastecimento de água e em pontos sensíveis quanto à drenagem pluvial. Vale destacar que as definições alcançadas são fruto de intenso debate entre os participantes dos encontros, o qual foi aproveitado e conduzido a fim de obter resultados que pudessem expressar e viabilizar a participação diversificada da população jacareacanguense na discussão e tomada de decisão relacionadas às questões sanitárias. A ata da reunião ocorrida nesta visita consta do Anexo V.

Finalmente, para acerto de detalhes finais sobre o Relatório de Atividades do Produto A e planejamento de ações relacionadas aos Produtos B e C, realizou-se reunião híbrida do Comitê Técnico Executivo no dia 08 de março de 2023 (ata no Anexo VI).

4 RESULTADOS

4.1 DECRETO DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ TÉCNICO EXECUTIVO

O Comitê Técnico Executivo foi composto por técnicos integrantes dos órgãos ligados à Prefeitura Municipal e servidores docentes do IFPA – Campus Itaituba. A equipe possui caráter multidisciplinar, e conta com profissionais lotados nas diversas secretarias executivas. A composição do comitê foi oficializada pelo Decreto Municipal nº 009/2023, de 27 de janeiro de 2023 (Anexo I). Adicionalmente, foi emitida portaria interna designando os servidores do IFPA a compor o Comitê Técnico de elaboração do PMSB (Anexo II).

4.2 DECRETO DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO/GESTOR

O Comitê de Coordenação/Gestor foi composto por representantes de diversas organizações atuantes no município, em uma tentativa de alcançar o máximo de atores sociais interessados na temática do saneamento básico. Os integrantes do Comitê Gestor providenciam a comunicação oficial com as entidades em potencial, identificadas em conjunto na primeira campanha de campo do PMSB. O Comitê foi instituído oficialmente com a publicação do Decreto Municipal nº 009/2023 (Anexo I).

4.3 PLANO DE TRABALHO DO PMSB - IFPA E PMJ

O Plano de Trabalho do PMSB foi inicialmente elaborado pela Coordenação de Extensão e Estágio – CCE do IFPA – Campus Itaituba e pelos pesquisadores envolvidos, em setembro de 2022. Esta versão foi objeto de análise pelos parceiros do projeto, em específico pela SEMAT e SEPLAN, em reunião virtual, e submetida à apreciação de técnicos e gestores da PMJ em reunião presencial ocorrida no dia 25 de outubro de 2022 (vide ata no Anexo IV), ocasião em que o teor do documento foi amplamente discutido. Após a discussão do instrumento, os prazos definidos foram novamente atualizados, e uma terceira versão do Plano de Trabalho foi obtida em fevereiro de 2023, sendo

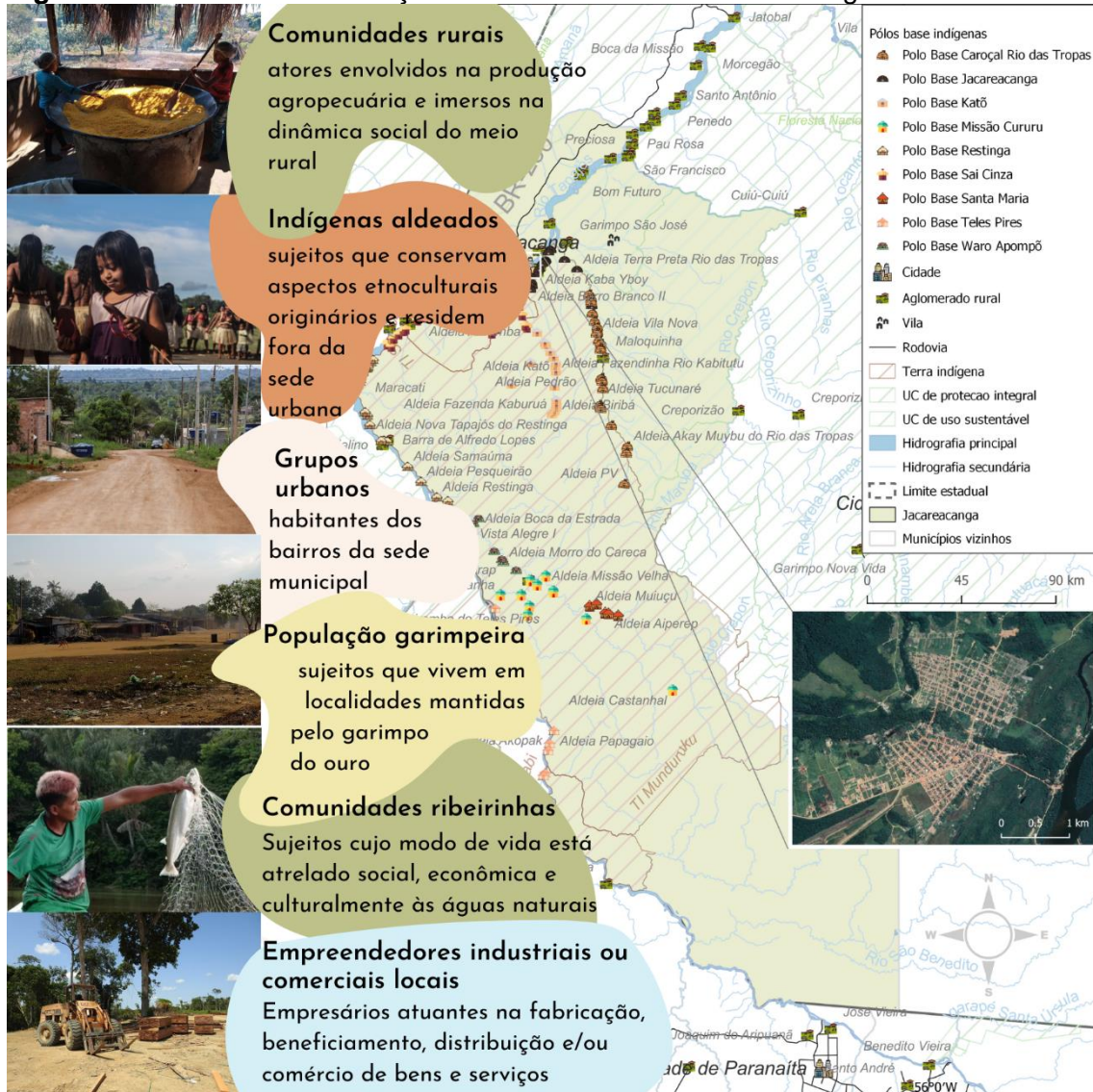
novamente submetida à apreciação dos membros dos comitês, onde foi aprovada e seguiu para assinatura.

4.4 MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS E SETORES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Os atores sociais locais foram identificados com base no perfil sociocultural e econômico do município, em diálogo com os técnicos e gestores da PMJ e representações da sociedade civil, considerando a configuração socioespacial do território e as formas de organização social. Consultas a bases cartográficas oficiais também apoiaram a definição de uma proposta por parte dos pesquisados do IFPA. O exercício de definição das representações a compor o Comitê de Coordenação/Gestor foi calcado nesta leitura da realidade, de modo que o grupo resultante pôde refletir parcialmente a diversidade de sujeitos efetiva ou potencialmente interessados no processo de elaboração do PMSB. O mapeamento também levou à definição dos setores de mobilização social, os quais serão engajados por meio de estratégias de participação ajustadas as suas particularidades.

Os SM's foram definidos com base na análise da configuração socioespacial dos atores sociais locais, considerando sua distribuição geográfica e os conhecimentos empíricos dos técnicos e gestores. Como resultado das análises e discussões, tem-se a definição de seis SM's, tal como descritos na Figura 1.

Figura 1 – Setores de mobilização social do PMSB de Jacareacanga



Vale registrar que apesar da definição de um único SM para os moradores da área urbana, a estratégia de mobilização e engajamento levará em conta as particularidades de cada segmento envolvido, uma vez que há contrastes pertinentes relacionados a aspectos como perfil socioeconômico, infraestrutura e densidade demográfica. Em relação aos indígenas, o entendimento construído no âmbito dos comitês assume que as aldeias constituem territórios demarcados pelos fluxos e logística reproduzidos, de modo que os indivíduos urbanizados e outros não residentes nas aldeias seriam naturalmente absorvidos pelos outros SM's.

5 DIFICULDADES ENFRENTADAS

A construção de um instrumento como o PMSB enfrenta dificuldades inerentes a qualquer projeto de grande relevância e abrangência, entretanto o bem-estar coletivo e os benefícios sociais, institucionais, econômicos e ambientais justificam o enfrentamento dos desafios. Para os trabalhos de elaboração do PMSB do município de Jacareacanga, em particular, pode-se elencar as seguintes dificuldades gerais, que poderão ser enfrentadas tanto pela equipe técnica do município como pela equipe do IFPA – Campus Itaituba:

Dificuldades que podem ser enfrentadas pela equipe técnica do IFPA

- Conciliação com as demais atividades dos pesquisadores no IFPA, o que, em determinados momentos, pode obrigar a equipe responsável a se desmembrar para viabilizar o fluxo contínuo das atividades;
- Logística de deslocamento dentro do território para elaboração do PMSB, pois o município possui grande extensão, abrigando uma população diversificada e com atividades econômicas e extrativistas bastante plurais, o que torna complexo o trabalho de fazer levantamentos de campo nestas áreas;
- Logística de transporte intermunicipal, devido à irregularidade das condições de acesso, especificamente da rodovia que liga Itaituba a Jacareacanga, a qual está sujeita à variação das condições climáticas.

Dificuldades que podem ser enfrentadas pela equipe técnica da PMJ

- Conciliação das atividades dos técnicos com as demandas das secretarias na qual são lotados;
- A presença constante dos técnicos do IFPA no município para levantamento de dados em campo em conjunto;
- Logística de transporte intermunicipal caso seja necessário ir à sede do IFPA - Campus Itaituba para realização de atividades inerentes à elaboração do plano, a qual está sujeita a variações climáticas e disponibilidade de recursos financeiros;

- Logística de transporte interno para levantamento de dados na sede do município de Jacareacanga/PA;
- Gratificação ou bonificação das atividades que serão realizadas fora do expediente de trabalho e em fins de semana e/ou dedicação exclusiva;
- A presença de todos ou rotatividade para acompanhamento da equipe técnica do IFPA na sede, e também na realização de atividades técnicas pertinentes ao plano;
- Planejamento aberto das atividades do IFPA na sede para melhor organização dos levantamentos de dados em campo.

É importante salientar que as dificuldades evidenciadas acima devem ter ampla discussão para melhor produtividade, visto que ,os técnicos do IFPA e PMJ tem avançado rumo à entrega dos produtos que compõem o PMSB. .

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

As atividades referentes à primeira etapa de elaboração do PMSB foram concluídas, segundo as diretrizes técnicas emanadas pela FUNASA. Os comitês gestor e técnico-executivo foram instituídos oficialmente, prevendo a representatividade e o apoio técnico necessário à construção do Plano. Os atores sociais locais foram mapeados e os respectivos setores de mobilização social definidos. Encaminha-se, para a próxima etapa, uma agenda de reuniões setoriais, com a devida estratégia de mobilização, participação social e comunicação, a definição do regimento interno do comitê gestor e a definição do sistema de informação adotado para elaboração do PMSB.

Convém ressaltar que as atividades de elaboração do Plano não seguem um processo linear ou estanque. Pelo contrário, a execução das ações de etapas distintas se reveza e entrelaça umas nas outras, extraíndo-se dessa interação a síntese dos resultados obtidos na forma dos respectivos relatórios de atividades. Este é primeiro de uma sequência de sete relatórios denominados “Produtos” e identificados com o sufixo de “A” a “G”.

7 EQUIPE DE ELABORAÇÃO

Túlio Marcus Lima da Silva	Professor EBTT/ Engenharia Ambiental – Área: Ciências da Natureza	SIAPE: 3099912
Glauby do Rego Bezerra	Professor EBTT/ Engenharia Ambiental Área: Ciências da Natureza	SIAPE: 3300490
Manoel Gonzaga de Oliveira Neto	Professor EBTT/ Engenharia Civil Área: Ciências Exatas	SIAPE: 1820120
Rafael Lobato Pontes	Professor EBTT/ Pedagogia Área: Ciências Sociais	SIAPE: 3269376
José Douglas dos Santos Silva	Professor EBTT – Área: Ciências Sociais	SIAPE: 3308781
Rodrigo Rodrigues Souza	Analista Ambiental – Engenharia Ambiental/ SEMAT - Área: Ciências da Natureza	Matrícula: 130816-5
Cintia Raissa dos Santos Wanderley	Analista Ambiental - Bióloga/ SEMAT - Área: Ciências Naturais	Matrícula: 130804-1
Caio Elisiário da Mota	Analista Ambiental -Geólogo/SEMAT - Área: Ciências Naturais	Matrícula: 130803-3
Marilene de Souza Rodrigues	Engenheira Civil/ SEMUTRAN - Área: Ciência Exatas	Matrícula: 129658-2
Ederclei Alves Lopes	Engenheiro Florestal/SEMAM - Área: Ciências Agrárias	Matrícula: 130568-9
Danilo Karu Munduruku	Engenheiro de Pesca /SEMAM - Área: Ciências Agrárias	Matrícula: 128068-6
Filemom Souza da Luz	Assistente Administrativo - SEMECD	Matrícula: 100035-7
Marinalva Gomes da Silva	Pedagoga/SEMECD - Área: Ciências Humanas e Sociais	RG: 4367817
Sandra Maria Tapajós	Assistente Social/SEMAS - Área: Ciências Sociais	Matrícula: 120775-0
Euthiciano Mendes Muniz	Advogado/SEMAF - Área: Ciências Jurídicas	RG: 2809821 SSP/PA
Marcilene Ribeiro Queiroz de Moutinho	Pedagoga/SEPLAN - Área: Ciências Humanas e Sociais	Matrícula: 131102-6
Ademir Macedo da Silva	Enfermeiro/SEMAI - Área: Ciências Biológicas	RG: 2292070 SSP/PA
David Nasson Oliveira	Técnico de Enfermagem/SEMAI - Área: Ciências Biológicas	RG: 3321120 SPP/PA
José Nildo da Costa dos Santos	Diretor/ASCOM - Área: Ciências da Comunicação	Matrícula: 130725-8

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. GOVERNO FEDERAL. Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007. 2007. Disponível em: <http://legislacao.planalto.gov.br/legisla/legislacao.nsf/Viw_Identificacao/lei%2011.445-2007?OpenDocument>. Acesso em: 5 fev. 2023.

BRASIL. MINISTÉRIO DA SAÚDE. FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE. **Termo de referência para elaboração de plano municipal de Saneamento Básico.** Brasília: FUNASA, 2018. 187 p.



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 009/2023-PMJ/GP Jacareacanga/PA, em 27 de janeiro de 2023.

“**NOMEIA** os membros Titulares e Suplentes para comporem o Comitê de Acompanhamento e de Execução da Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, do Município de Jacareacanga-PA, e dá outras providências.”.

O Prefeito do Município de Jacareacanga-PA, o Exmo. Sr. SEBASTIÃO AURIVALDO PEREIRA SILVA, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o determinado no inciso **XXVI** do artigo 58, da Lei Orgânica Municipal de Jacareacanga-PA / LOM;

CONSIDERANDO o determinado na Lei Federal Nº **10.257**, de 10 de julho de 2001.

DECRETA:

Capítulo I

DA COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO E DE EXECUÇÃO DA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, DE JACAREACANGA-PA

Artigo 1º - Ficam NOMEADOS os membros representantes **Titulares** e **Suplentes** do Comitê de Acompanhamento e de Execução da Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga-PA, elencados:

§1º Representantes do Comitê Gestor do Plano:

a - Representantes da Secretária Municipal de Meio Ambiente e Turismo – SEMAT:

1 - **Titular:** FABRICIA ARAÚJO DA SILVA PAMPLONA

• **Suplente:** RODRIGO RODRIGUES SOUZA

b - Representantes da Secretária Municipal de Administração e Finanças – SEMAF:

2 - **Titular:** SUZY STEPHAN AMORIM DE SOUZA

• **Suplente:** ROGÉRIO PORTELA NASCIMENTO

c - Representantes da Secretária Municipal de Saúde – SEMUS:

3 - **Titular:** ALAN MARCELO SIMON

• **Suplente:** SILVANEIDE PEREIRA FARIAS

d - Representantes da Secretária Municipal de Agricultura e Mineração – SEMAM:

4 - **Titular:** MIKE KIRIXI MUNDURUKU

• **Suplente:** AMAURY DA SILVA GOMES

e - Representantes da Secretária Municipal de Urbanização, Transportes e Serviços Públicos – SEMUTRAN:



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
Gabinete do Prefeito

5 - Titular: LUCIANO SILVA QUADRO

- **Suplente:** MARILENE DE SOUZA RODRIGUES

f - Representantes da Secretária Municipal de Assistência Social – SEMAS:

6 - Titular: JEFERSON RENE DE OLIVEIRA

- **Suplente:** KAIQUE VIC DE OLIVEIRA BRITO

g - Representantes da Secretária Municipal de Planejamento – SEPLAN:

7 - Titular: EDILEUZA VIANA

- **Suplente:** TAINA KIRIXI MUNDURUKU

h - Representantes da Secretária Municipal de Assuntos Indígenas – SEMAI:

8 - Titular: ADEMIR MACEDO DA SILVA

- **Suplente:** CLENILSON CARLOS

i - Representantes da Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto – SEMECD:

9 - Titular: LUZIANE NOGUEIRA PEREIRA

- **Suplente:** KENNY VILAR DA SILVA

j - Representantes da IFPA:

10 - Titular: RAIMUNDO LUCIVALDO CRUZ FIGUEIRA

- **Suplente:** JOSÉ ANTÔNIO DE SOUSA

k - Representantes da Câmara Municipal de Vereadores de Jacareacanga-PA:

11 - Titular: RAINERICY DA SILVA QUINTINO

- **Suplente:** GERSON BARBOSA MANHUARY MUNDURUKU

l - Representantes da Associação Indígena PUSURU - AIP:

12 - Titular: CLEUDIMAR KIRIXI MUNDURUKU

- **Suplente:** ELIZEU MANHUARI MUNDURUKU

m - Representantes da Distrito Sanitário Especial Indígena – Rio Tapajós:

13 - Titular: DANIELA DE MORAES BESSA

- **Suplente:** EVERTON SANCHES DANTAS

n - Representantes do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade – ICMBio / Itaituba-PA:

14 - Titular: VANESSA RODRIGUES FERRER

- **Suplente:** ADRIANA FIGUEIREDO LIMA

o - Representantes da Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará – EMATER:

15 - Titular: RAIMUNDO DELIVAL BATISTA DE SOUZA

- **Suplente:** JOSE AUGUSTO DA SILVA MARTINS

p - Representantes da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará - ADEPARÁ:

16 - Titular: VITOR RODRIGO KRAMER

- **Suplente:** LEANDRO COUTINHO RODRIGUES



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
Gabinete do Prefeito

q - Representantes da Fundação Nacional do Índio - FUNAI:

17 - Titular: ELTON MENDES DA SILVA
• **Suplente:** MARIA JULIA DE SOUSA SANTOS

r - Representantes da Coordenadoria Municipal de Defesa Civil:

18 - Titular: JOSÉ DA SILVA CAVALCANTE
• **Suplente:** IDEGLAN DOS SANTOS SILVA

s - Representantes da Associação de Trabalhadores Rurais do Município de Jacareacanga:

19 - Titular: HILTON FERREIRA SOARES
• **Suplente:** BARBARA JANAÍNA DIAS DE OLIVEIRA

t - Representantes da Associação de Moradores do Bairro São Francisco do Município de Jacareacanga:

20 - Titular: MARIA LILENE LEONEL GAMA
• **Suplente:** GRACIELI ARAÚJO DOS SANTOS

§2º Representantes do Comitê Técnico - Executivo do Plano:

a - Representantes da Secretária Municipal de Meio Ambiente e Turismo – SEMAT:

Titular: RODRIGO RODRIGUES SOUZA – **Engenheiro Ambiental**
Titular: CAIO ELISIARIO DA MOTA – **Geólogo**
Titular: CINTIA RAISSA DOS SANTOS WANDERLEY – **Bióloga**

b - Representantes da Secretária Municipal de Urbanização, Transportes e Serviços Públicos – SEMUTRAN:

Titular: MARILENE DE SOUZA RODRIGUES – **Engenheira Civil**

c - Representantes da Secretária Municipal de Meio Ambiente e Mineração – SEMAM:

Titular: EDERCLEI ALVES LOPES – **Engenheiro Florestal**
Titular: DANILO KARU MUNDURUKU – **Engenheiro de Pesca**

d - Representantes da Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto – SEMECD:

Titular: FILEMOM SOUZA DA LUZ – **Assistente Administrativo**
Titular: MARINALVA GOMES DA SILVA – **Diretora de Ensino**

e - Representantes da Secretária Municipal de Assistência Social – SEMAS:

Titular: SANDRA MARIA TAPAJÓS – **Assistente Social**

f - Representantes da Secretária Municipal de Administração e Finanças – SEMAF:

Titular: EUTHICIANO MENDES MUNIZ – **Advogado**

g - Representantes da Secretária Municipal de Planejamento – SEPLAN:

Titular: MARCILENE RIBEIRO QUEIROZ DE COUTINHO – **Pedagoga**

h - Representantes da Secretária Municipal de Assuntos Indígenas – SEMAI:

Titular: ADEMIR MACEDO DA SILVA – **Enfermeiro**



PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
Gabinete do Prefeito

i - Representantes da Secretária Municipal de Saúde – SEMUS:

Titular: DAVID NASSON OLIVEIRA – Téc. De Enfermagem

j - Representantes da ASCOM:

Titular: JOSÉ NILDO DA COSTA DOS SANTOS – Diretor da ASCOM

k - Representantes da IFPA:

Titular: JOSÉ DOUGLAS DOS SANTOS SILVA – Prof. EBTT – Ciências Sociais

Titular: TÚLIO MARCUS LIMA DA SILVA – Prof. EBTT – Engenheiro Ambiental

Titular: GAUBY DO REGO BEZERRA – Prof. EBTT – Engenheiro Ambiental

Titular: MANOEL GONZAGA DE OLIVEIRA NETO – Prof. EBTT – Engenheiro Civil

Titular: RAFAEL LOBATO PONTES – Prof. EBTT – Pedagogia

Capítulo II
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 2º - Este Decreto de composição, e os seus membros Titulares e Suplentes acompanharam os termos da legislação federal e municipal sobre o tema.

Parágrafo Único – O exercício do comitê será considerado relevante serviço público e seus membros não farão *jus* a qualquer remuneração.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua Publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Jacareacanga-PA, em 27 de janeiro de 2023.

SEBASTIÃO AURIVALDO PEREIRA SILVA
Prefeito Municipal de Jacareacanga-PA

CERTIFICO que este ato foi **PUBLICADO** no mural de avisos da Prefeitura Municipal de Jacareacanga em, 27 de janeiro de 2023.

ROSALETE AKAY MUNDURUKU
Chefe de Gabinete - Decreto nº 043/2021-PMJ/GP



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
GABINETE DA DIREÇÃO GERAL - CAMPUS ITAITUBA

PORTARIA Nº 041/2023-GAB/CAMPUS ITAITUBA DE 21 DE MARÇO DE 2023.

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS ITAITUBA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ, designado através da Portaria nº 1.750-GAB, de 01.08.2019 - D.O.U. de 02.08.2019, no uso de suas atribuições legais concedidas pelo art. 76 e 77 do Regimento Geral do IFPA, publicado por meio da Resolução nº 399/2017 - CONSELHO SUPERIOR - de 11/09/2017, e competência que lhe foi delegada através da Portaria nº 215/2020-GAB/REITORIA de 19.02.2020, considerando o que consta no Processo nº 23051.003419/2023-78,

RESOLVE:

Art.1º DESIGNAR os membros do Comitê Executivo do Plano Municipal de Saneamento Básico de Jacareacanga, no âmbito do Acordo de Cooperação Técnica - ACT firmado entre a Prefeitura Municipal de Jacareacanga e o IFPA, e objeto do respectivo Plano de Trabalho, conforme formação abaixo:

NOME DO MEMBRO	SIAPE	ÁREA DE ATUAÇÃO	CARGO
TÚLIO MARCUS LIMA DA SILVA	3099912	Engenharia Ambiental	Professor EBTT
GLAUBY DO REGO BEZERRA	3300490	Engenharia Ambiental	Professor EBTT
JOSÉ DOUGLAS DOS SANTOS SILVA	3308781	Ciências Sociais	Professor EBTT
MANOEL GONZAGA DE OLIVEIRA NETO	1820120	Engenharia Civil	Professor EBTT
RAFAEL LOBATO PONTES	3269376	Pedagogia	Professor EBTT

Art. 2º - Revoga-se a Portaria nº017/2023 de 14 de fevereiro de 2023.

Art. 3º - Esta Portaria não gera efeito financeiro.

Art. 4º - Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

RAIMUNDO LUCIVALDO CRUZ FIGUEIRA
Diretor-Geral/Campus Itaituba/IFPA
Portaria Nº 1.750/2019/Reitoria



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE
SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

Tipo de Reunião	Definição das Ações para Início das Atividades Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA
Local	Sala dos Engenheiros – Sede da Secretaria de Meio Ambiente, Obras e Agricultura
Data – Horário	11/03/2022 - 09:30h
Entrada	(X) Planejamento () Melhoria () Outro:
Pendências Anteriores – (X) Primeira reunião anterior	() Não houve pendências da reunião anterior

	O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
1					
2					

Relato da Reunião

Fabricia Araújo da Silva Pamplona - Secretária de Meio Ambiente e Turismo, inicia reunião agradecendo a presença de todos e, reforçando da importância da primeira reunião para início das atividades do comitê, logo em seguida passando a fala para Engenheiro Sanitarista e Ambiental - Rodrigo R Souza, lotado na SEMAT como Analista Ambiental do setor de licenciamento que informou a todos que o município tem até o dia 31 de dezembro de 2022 para elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB conforme consta no Decreto n. 10.203/2020, assinado pela presidência da República. Os municípios que a partir dessa data não tiverem elaborado - PMSB ficaram impedidos de receber e captar alguns recursos. Rodrigo R Souza enumerou algumas sugestões podendo contratar uma empresa, concorrer os recursos financeiros da Funasa para pagar a consultoria. Entretanto destacou-se a dificuldade das empresas de virem ao município optando pela modalidade remota contando com o suporte das secretarias devido o raio de atuação e também tendo como principal entrave a logística. Outra opção apresentada foi realizar uma parceria com o instituto federal do Pará - IFPA ou mesmo com outras instituições de ensino. Passou-se a fala para Secretária de Planejamento do Município - Edileuza Viana, que indagou que para contratar uma empresa teria que abrir edital para concorrer a licitação, reforçando também da logística do município e dos entraves que poderão ser encontrados por parte das mesmas. Informou também que município já teve o chamamento de algumas empresas para elaboração PMSB que acabaram desistindo



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE
SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
<p>pelas dificuldades nas gestões anteriores. Sendo dessa maneira, favorável de que seja uma instituição, reforçando que seja convidado o IFPA campus de Itaituba para realizar elaboração do PMSB e o Plano Gerenciamento de Resíduos Sólidos, devido está mais próximo de Jacareacanga. A Secretária de Meio Ambiente e Turismo - Fabrícia Pamplona reforça que seja convidado IFPA campus de Itaituba, até mesmo para evitar problemas futuros. O Secretário de Educação Sr. Mauricio Machado de Araújo destaca que o saneamento básico é importante, fala da falta de estrutura que encontra atualmente o município, do prazo para elaboração - PMSB e também que a população de Jacareacanga deve ser conhecedora de tudo isso. Ressalta a importância da SEMAT nesse projeto, pauta que seja feito uma cartilha para levar informações até as casas dos munícipes sobre a importância PMSB e da presença da população nas reuniões e audiências públicas. A Secretária de Planejamento Sr. Edileuza Viana, retoma a fala e lamenta do atrasado do PMSB que se pendura desde as gestões governamentais passadas, fala que esse plano deve ser feito com base na lei orgânica do município e do plano plurianual – PPA. A assistente social Sr. Sandra Tapajós, concorda com a escolha do IFPA campus de Itaituba, ressalta a importância da responsabilidade e compromisso de todos os que vão se envolver na construção desse plano. O Secretário de Educação Sr. Mauricio Machado de Araújo, retoma a fala e acrescenta sobre o Programa da Saúde e da Família, onde os agentes de saúde são muito importantes para levantar um diagnóstico sério na coleta de dados. Na presente reunião a Secretária de Planejamento Sr. Edileuza Viana chama atenção de todos para os resíduos sólidos de laboratórios, farmácias e clínica odontológicas, informando que não há fiscalização e que precisa ser realizada uma reunião com os empresários desses estabelecimentos para saber como está ocorrendo esse descarte. O engenheiro Sanitarista e Ambiental - Rodrigo R Souza salienta que os resíduos dos empreendimentos licenciados e competência do</p>				



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE
SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
empreendedor a destinação ambiental adequada conforme os PGRS dos estabelecimentos, quando for resíduos de unidades básicas de saúde e hospital e de competência do município, a correta destinação ambientalmente adequada. Por fim, a Secretária de Meio Ambiente e Turismo Fabricia Araújo da Silva Pamplona agradece a presença de todos e oferece um café receptivo. A reunião encerrou-se às 11:05, não havendo nada mais a ser tratado.				

Pendências – (Resoluções / Comunicação de alterações e etc.)

O Quê	Quem	Quando
Comunicar o prefeito da referida reunião através da presente ATA para que o Instituto Federal do Pará – IFPA campus de Itaituba seja convidado a Elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico de Jacareacanga e Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.	Prefeitura Municipal de Jacareacanga	Abril de 2022
Comunicar os empresários donos de farmácias, clínicas odontológicas e laboratórios para uma reunião para tratar sobre como está ocorrendo o descarte dos resíduos sólidos desses estabelecimentos.	Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo	Abril de 2022

Próxima Reunião

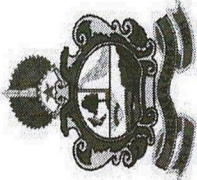
Não definida.

Assinar o nome completo – **NAO RUBRICAR**. Se maior que 08 participantes utilizar Lista de Presença e anexar

1. Fabricia Araújo da Silva Pamplona
2. Edilene Wilson
3. Maurício Magalhães
4. Sandra Maria Lima Trujillo
5. Levina da Silva Cavalho
6. _____
7. _____
8. _____

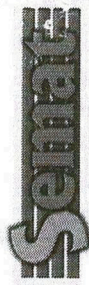
Responsável pela Ata:

Fabiana Pinto da Silva



1º REUNIAO DO COMITÊ DO PLANO MUNICIPAL DE SENEAMENTO BASICO.

11/03/2022



Secretaria Municipal de
Meio Ambiente e Turismo

Item	Nome	Instituição	Telefone	E-mail
01	Larissa Carvalho	SEMAI	(93)99247-3412	larissacv@icloud.com
02	Almir Amorim C. Kaba	SEMAI	(93)99243926	
03	Fred Lincheu Santos	SEMECD	(93)98903-6171	fredsantos64@gmail.com
04	Andra Martins Inajá	SEMAS	(93)995867742	Andra.martins@outlook.com
05	Fabricea Borges	SEMAT	(93)984132697	fabricea_borges@gmail.com
06	Rodrigo Rodrigues Souza	SEMAT	(93)992272760	rodrigo_souza.9@outlook.com
07	Amrabadale de C. Tomé	SEMIAM	(93)991074440	amrabadale02@hotmail.com
08	Maurício Marichado Kay	SEMECD	(93)984103385	m.m.a.med@outlook.com
09	Carolina Kuma Munduruki	SEPLAN	(93)984136834	carolina.vivianck@gmail.com
10	Marilene de S. Rodrigues	SEMUTRAN	(92)99309-1202	marilenemrodrigues.s@gmail.com
11	Edilson Junior	De pleon	937989080428	edilsonj175@outlook.com
12	Galvina Brust	SEMAT	93199074420	edilsonjunior@outlook.com
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

**ATA DE REUNIÃO ACOMPALHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO
BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA**

Tipo de Reunião	Definição das Ações para continuação das Atividades Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA
Local	Online SEMAT
Data – Horário	06/20/2022 - 16:00h
Entrada	<input type="checkbox"/> Planejamento <input type="checkbox"/> Melhoria <input type="checkbox"/> Outro: Dúvidas
Pendências Anteriores –	<input type="checkbox"/> Segunda Reunião <input type="checkbox"/> Não houve pendências da reunião anterior

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
1				

Relato da Reunião

Fabricia Araujo da Silva Pamplona - Secretária Municipal de Meio Ambiente e Turismo do Município de Jacareacanga/PA, inicia reunião agradecendo a presença dos membros do Instituto Federal Educação, Ciência e Tecnologia do Pará – IFPA, professor Túlio e Glauby. A presente reunião, de caráter remoto, teve como principal pauta tirar dúvidas acerca do quadro 04 do plano de trabalho. A principal dúvida foi sobre a criação do Comitê de Coordenação, também podendo ser chamado de Comitê Gestor, tendo a participação de todas as secretarias, além do IFPA. A secretária Fabricia Araújo informou que há um Decreto de acompanhamento do PMSB com todas as secretarias. Dessa maneira, fica definido no comitê gestor a participação das secretarias diretamente envolvidas (SEMAT, SEPLAN e SEMAF). Professor Túlio reforçou a necessidade de se estabelecer uma hierarquia de diálogo, sendo feito a escolha de um Presidente e Vice-Presidente do Comitê Gestor para discutir as ações do PMSB e, posteriormente, realizar o repasse para as demais secretarias que compõem a equipe de acompanhamento do PMSB já estabelecida em decreto nº 44/2022-PMJ/GP. Já o Comitê Técnico – Executivo contará com a participação dos técnicos indicados pelas secretarias, além dos indicados pelo IFPA. Rodrigo Souza - Analista Ambiental questionou a etapa 15 onde inserir-se análises laboratoriais com a compra de reagentes e vidrarias do plano de trabalho e qual a relevância para o PMSB. Em resposta, informaram que a parceria entre a PMJ e IFPA não terá caráter de consultoria e sim de gerar dados e produtos científicos, por isso a necessidade dos itens para realização de análises físico-químicas e



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

ATA DE REUNIÃO ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO
BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
bacteriológicas da água e esgoto. A secretária Fabricia Araujo questionou a etapa 10 laboratório de informática, onde foi esclarecido que a estrutura a ser utilizada, será a destinada a capacitação dos envolvidos com o PMSB. No questionamento da composição da equipe técnica no quantitativo de 10 (dez) pessoas etapa 12, esclareceu-se a participação de profissionais que não estejam diretamente ligados ao Comitê de Coordenação podendo ser composto por técnicos de saúde, educação, informática e demais áreas. Sem mais dúvidas a esclarecer conclui-se a reunião.				

Pendências – (Resoluções / Comunicação de alterações e etc.)

O Quê	Quem	Quando
Comitê de Acompanhamento: já instituído por decreto que contempla todas as secretarias. Possuir caráter de acompanhamento das ações; não executa a parte técnica e não coordena os trabalhos de elaboração propriamente ditos.	PMJ	Já estabelecido pelo Decreto nº 44/2022-PMJ/GP
Comitê Gestor e/ou Coordenação: será formado por gestores e dirigentes das secretarias diretamente envolvidos com a elaboração do plano. Este comitê é mais enxuto que o de acompanhamento e possui caráter mais voltado à tomada de decisão, deliberação e consulta.	PMJ e IFPA	Outubro/ Novembro
Comitê Técnico – Executivo: ligado diretamente à realização dos trabalhos de elaboração do plano, operacionalizando o objetivo do plano de trabalho em si. Formados por técnicos ligados à área do saneamento e meio ambiente e áreas correlatas (Obras, Serviços Públicos, Urbanismo, Saúde, Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente, Assistência Social e Educação. Perfil eminentemente multidisciplinar.	PMJ e IFPA	Outubro/ Novembro

Próxima Reunião | Dia 14 de outubro de 2022

Assinar o nome completo – NÃO RUBRICAR. Se maior que 08 participantes utilizar Lista de Presença e anexar

1. Fabricia Araujo da Silva Tompkins 5. _____
2. Rodrigo Rodrigues Siqueira 6. _____
3. Trilho Marcos Lima da Silva 7. _____
4. Geovany do N. Pereira 8. _____

Responsável pela Ata: Rodrigo Rodrigues Siqueira



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE
SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

Tipo de Reunião	Definição das Ações para continuação das Atividades Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA
Local	Sala dos Engenheiros – Sede da Secretaria de Meio Ambiente, Obras e Agricultura
Data – Horário	24/06/2022 - 09:00h
Entrada	(X) Planejamento () Melhoria () Outro:
Pendências Anteriores – (X) Segunda Reunião	(X) Não houve pendências da reunião anterior

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
1				
2				

Relato da Reunião

Fabricia Araújo da Silva Pamplona - Secretária de Meio Ambiente e Turismo -SEMAT, inicia reunião agradecendo a presença de todos e, reforçando da importância da segunda reunião para continuação das atividades do comitê, logo em seguida passando a fala para Diretor Geral do Campus Itaituba do Instituto Federal Educação, Ciência e Tecnologia do Pará – IFPA – Sr. Raimundo Lucivaldo Cruz Figueira, da qual explanou todas as etapas que devem ser seguidas na cooperação técnico científica entre IFPA e a Prefeitura Municipal de Jacareacanga/PA, para construção do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB. No primeiro momento firmando o termo de cooperação e plano de trabalho, segundo elaboração do comitê gestor (com todos os secretários) e o terceiro o grupo técnico operacional das secretarias) que serão indicados pelos secretários. Passou-se a fala para Secretária de Planejamento do Município - Edileuza Viana que reforçou a competência técnica do IFPA na condução da PMSB e a parceria de cooperação que o município de Jacareacanga/PA tem com IFPA na promoção de ofertas de cursos FIC, Técnicos, Tecnológicos, além de compartilhamento de infraestrutura, pessoal e de conhecimento científico, técnico, tecnológico e de inovação, a fim de contribuir para atendimento da população e de interesses interinstitucionais. Dessa maneira, ficando IFPA de disponibilizar um funcionário para dar suporte na documentação e esclarecimento de dúvidas no que tange aos ritos documentais para firma a



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE
SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
cooperação técnica científica na condução do PMSB do município de Jacareacanga/PA. A secretária Edileuza Viana destacou a ausência das demais secretarias na reunião. Por fim, a secretária Fabricia Araújo da Silva Pamplona agradece a todos os presentes na reunião e, junto com a secretária Edileuza Viana agradecem ao Direto Geral do IFPA campus Itaituba, Sr. Raimundo Lucivaldo pelo apoio na construção do PMSB com toda equipe técnica do campus IFPA de Itaituba. A reunião encerrou-se às 11:00, não havendo nada mais a ser tratado.				

Pendências – (Resoluções / Comunicação de alterações e etc.)

O Quê	Quem	Quando
Elaboração do Plano de Trabalho entre o Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) e Prefeitura Municipal de Jacareacanga/PA para construção do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB	IFPA e PMJ	Agosto de 2022

Próxima Reunião Não definida.

Assinar o nome completo – NÃO RUBRICAR: Se maior que 08 participantes utilizar Lista de Presença e anexar

1. Fabricia A. Silva Pamplona 5.
2. Marilene de Souza Rodrigues 6.
3. Edileuza Viana 7.
4. Marilene D. de A. Moutinho 8.

Responsável pela Ata: Dodriço Rodrigues Souza



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

**ATA DE REUNIÃO ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO
BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA**

Tipo de Reunião	Definição das Ações para continuação das Atividades Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA
Local	CRAS
Data – Horário	25/10/2022 – 09:00h
Entrada	(X) Planejamento () Melhoria () Outro:
Pendências Anteriores – (X) Quarta Reunião () Não houve pendências da reunião anterior	

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
1				

Relato da Reunião

A presente reunião teve como principal pauta definir os atores sociais que que irão compor na formação dos comitês gestor e técnico- executivo, além de tirar dúvidas acerca do plano de trabalho do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo – Fabricia Araujo da Silva Pamplona, inicia a reunião agradecendo a presença de todos os secretários do município e dos representantes do Instituto Federal do Oeste do Pará/IFPA – Campus Itaituba. O primeiro momento da reunião teve como apresentação os eixos norteadores que serão utilizados na fase de elaboração do PMSB (Leis, Dados e Termos de Referências) que foram explanados ponto a ponto pelos professores do IFPA Túlio Marcos e Glauby Bezerra ambos formados na área de Engenharia Ambiental. O segundo momento da reunião teve como pauta tirar duvidas e realizar alterações no Plano de Trabalho junto com os presentes antes de ir para assinatura da PMJ e IFPA. O diretor geral do campus de Itaituba professor Raimundo Lucival explanou a importância desses ajustes para que todos possam ter ciência das demandas e etapas que o plano de trabalho irar exigir tanto por parte do IFPA como pela PMJ representados pelos secretários e técnicos. As 20 metas foram apresentadas pelo professor Túlio Marcos e debatidas com todos os secretários e técnicos presentes. Dessa maneira, chegando no documento final ajustado para aprovação da PMJ e IFPA. O terceiro momento da reunião concentrou-se na definição de uma data para realização da capacitação dos comitês gestor e técnico – executivo acerca do tema que estar sendo firmado no município e de sua importância para sociedade como num todo. Ficando o IFPA responsável de apresentar o



ESTADO DO PARÁ
 PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

**ATA DE REUNIÃO ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO
 BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA**

O Quê	Quem	Quando	Situação	Local de Arquivamento da Evidência
cronograma de capacitação e a PMJ suporte (logística) conforme definição de datas que será apresentada pelo IFPA. No que tange ao comitê gestor foi indagado na reunião fazer o chamamento para compor a sociedade civil organizada e demais instituições que atuam no município, onde foram elencadas instituições e associações que serão chamadas a compor o comitê gestor via ofício, para posterior, ser atualizado o comitê via decreto. Não havendo nada mais a ser tratado, encerrou-se a reunião as 16:00 horas.				

Pendências – (Resoluções / Comunicação de alterações e etc.)

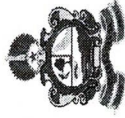
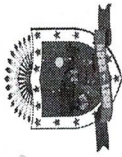
O Quê	Quem	Quando
Realizar o chamamento da sociedade civil organizada e demais instituições que atuam no município para compor o comitê gestor. (Poder Legislativo; Defesa Civil; MPPA; PUSSURU; Dsei Rio Tapajos; Associação de Moradores; Associação de Pescadores; Associação de Trabalhadores Rurais; Associação Comercial; Conselho Municipal de Saúde e Educação; Sintep; ICMBio – Itaituba; Emater; Funai; Adepará; Organizações Religiosas e a Companhia Hidrelétrica Teles Pires.	PMJ	Out/2022
Realização da primeira capacitação dos comitês	IFPA	A definir

Próxima Reunião Não definida

Assinar o nome completo – NÃO RUBRICAR: Se maior que 08 participantes utilizar Lista de Presença e anexar

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 5. _____ |
| 2. _____ | 6. _____ |
| 3. _____ | 7. _____ |
| 4. _____ | 8. _____ |

Responsável pela Ata: Roberto Rodrigues Siqueira



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO



LISTA DE FREQUÊNCIA

REUNIÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA 25 de outubro de 2022

NOME	SECRETARIA E/OU INSTITUIÇÃO	TELEFONE
Magallobate Pontes	IFPA ITAITUBA	91-982256446
Cláudia do Rego Bezerra	IFPA ITAITUBA	91-988652280
MANOEL GONZAGA DE OLIVEIRA NETO	IFPA ITAITUBA	93 991497048
Ediene Viana	SEPLAN	93 984080426
ERIVANILDO MARVALDO CARVALHO	IFPA - ANMA'S ITAITUBA	(93) 99256-1867
Fabiano R.S. Romão	SEMATE - Jacareacanga	(93) 984132697
Tábia Marcos Lima de Silva	IFPA - Campos Stituba	(93) 991295326
Caio Elisário da Mota	SEMATE - Jacareacanga	(93) 992332338
Antônio Raina dos S. Wanderley	SEMATE -	(93) 98422-6251
AMAM GOMES	SEMAM	(93) 984199060
Marilene de Souza Rodrigues	SEMUTEM - Jacareacanga	(92) 99309-1202
Rodrigo Rodrigues Souza	SEMATE - Jacareacanga	(93) 99227-2760
Anderson Rodrigues de Souza	SEMED - Jacareacanga	(93) 984068603
Flávia Stephany Amorim de Souza	SEMAF - Sec. Adm Jacareacanga	(93) 99133-6258



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO
CNPJ: 10.221.745/0001-34



**ATA DE REUNIÃO ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO
BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA**

Tipo de Reunião	Definição das Ações para continuação das Atividades de Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA
Local	CRAS – Rua Brasilino Barbosa s/n Bairro: Centro
Data – Horário	Entre os dias 16/02/2023 e 17/02/2023 das 14:00h às 18:00h
Entrada	() Planejamento () Melhoria (x) Outro: Capacitação Técnica do Comitê Técnico-Executivo e definição do Regimento Interno Comitê Gestor
Pendências Anteriores – (X) Quinta-Reunião () Não houve pendências da reunião anterior	

**Relato
da
Reunião**

As capacitações ocorreram nos dias 16 e 17 de fevereiro de 2023 no CRAS, localizado na rua Brasilino Barbosa, no Bairro: Centro de Jacareacanga-PA. com objetivo de qualificar os membros dos comitês gestor e técnico-executivo no que diz respeito a importância da Elaboração do Plano Municipal do Saneamento Básico, suas legislações, estratégias de comunicação social, estudos sobre o território e a dimensão econômica do PMSB para o Município de Jacareacanga/PA. O treinamento foi coordenado pelos professores Glauby do Rego Bezerra e Túlio Marcus Lima da Silva, do Instituto Federal do Pará IFPA - Campus Itaituba. No primeiro dia de capacitação, 16 de fevereiro de 2023, foram abordados cada tópico já elencado acima e discutidos com todos os representantes da PMJ e demais instituições que compõem o comitê gestor que estiverem presentes (EMATER; DSEI/RT; ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO BAIRRO SÃO FRANCISCO; SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS, FUNAI, PUSSURU e PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL). O segundo dia de capacitação, 17 de fevereiro de 2023, teve como pauta a construção do regimento interno do comitê gestor, onde foi apresentado cada artigo e debatido com todos os presentes e chegado ao produto final (Anexo I) o regimento interno do comitê gestor. Na ocasião os representantes do comitê técnico-executivo fizeram-se presentes como facilitadores da discussão. Ressalte - se que na reunião da discussão do regimento do comitê gestor foram eleitas uma coordenadora e vice coordenadora, sendo aprovadas por todos os representantes que Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Turismo - SEMAT tendo como gestora da pasta a secretária Fabricia Araujo Silva Pamploma será a coordenadora e Secretaria Municipal



ESTADO DO PARÁ
 PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO
 CNPJ: 10.221.745/0001-34



ATA DE REUNIÃO ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA



de Planejamento e Captação de Recursos – SEPLAN, tendo como gestora da pasta a secretária Edileuza Viana será a vice-coordenadora. Durante a reunião foi apresentado a proposição do relatório das atividades – Produto A, onde foram definidos os setores de mobilização para realização dos diagnósticos participativos, onde a escolha de cada setor se deu com base na configuração socioespacial levando em consideração o conhecimento empírico dos técnicos e gestores locais presentes na reunião. Dessa maneira, ficou definido em conjunto seis grupos de mobilização: Indígenas aldeados; comunidades rurais; população urbana; população garimpeira; comunidade ribeirinha e empreendedores industriais locais. Por fim, foi apresentado a todos presentes o plano de trabalho atualizado com os novos prazos das ações previstas, que seguirá para assinatura dos gestores do IFPA e PMJ. Sem mais nada tratar para momento encerrou-se a reunião agradecendo a presença de todos as 18:00hr do dia 17 de fevereiro de 2023.

Pendências – (Resoluções / Comunicação de alterações e etc.)

O Quê	Quem	Quando
Elaboração da Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação	PMJ/IFPA	Mar/2023
Cronograma de Realização das Reuniões Setoriais	PMJ/IFPA	A definir
Aprovação do Relatório de Atividades do Produto A pelo Comitê Gestor	PMJ/IFPA	Mar/2023

Próxima Reunião Não definida

Assinar o nome completo – NÃO RUBRICAR:

- | | |
|---|--|
| 1.  TULIO MARCUS LIMA DA SILVA:93416814215 | 7. <u>Caio Elisiário da Mota</u> |
| 2.  DANIELA DE SOUZA DE SOUZA | 8. <u>Denise Kone Mundurucu</u> |
| 3. GLAUBY DO REGO BEZERRA:83751130268 | 9. <u>Dandra M^a Laima Tapajós</u> |
| 4. <u>Marilene de Souza Rodrigues</u> | 10. <u>Rainúria da Silva Quintino</u> |
| 5. <u>Rodrigo Rodrigues Souza</u> | 11. <u>Barbara Jompina e Joellipira</u> |
| 6. <u>Antia Raina dos S. Wondelky</u> | 12. <u>Jose de Siqueira Cavalcante</u> |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO
CNPJ: 10.221.745/0001-34



ATA DE REUNIÃO ACOMPANHAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO
BÁSICO DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA

- | | |
|--|--|
| 13. <u>Maria Gilene Leonel Gama</u> | 19. <u>Marcilene R. de Oliveira Montinho</u> |
| 14. <u>Jose Augusto da Silva Martins</u> | 20. <u>Tainara Kuryci Munduryku</u> |
| 15. <u>Maria Julia de Sousa Santos</u> | 21. <u>Marinalva Gomes da Silva</u> |
| 16. <u>Rafael Lima Alves</u> | 22. <u>Jos. Marcelo Si</u> |
| 17. <u>Adelino Moisés da Silva</u> | 23. <u>Fabiana Frey S. Fagundes</u> |
| 18. <u>Eutimiano M. Nij</u> | 24. <u>Educhi Escocio Lopes</u> |
| 25. <u>Osvaldo Costa</u> | 26. <u>Duzy Stephan Amarin de Paes</u> |
| 27. <u>Edinilson Viana</u> | 28. <u>Josilene dos Santos</u> |

Responsável pela Ata: Geniane Saul Estingelin



**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DO COMITÊ TÉCNICO-EXECUTIVO DO
PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE
JACAREACANGA/PA**

No dia oito do mês de março de dois mil e vinte e três, às quinze horas e vinte e quatro minutos deu-se início na sala da engenharia a 1ª reunião de alinhamento das atividades do comitê técnico-executivo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Jacareacanga/PA. Com a palavra inicial o Engenheiro Ambiental – Rodrigo Souza/PMJ, deu as boas-vindas a todos os técnicos presentes, e apresentou os componentes que fazem parte desse comitê, e por vídeo chamada estavam presentes os técnicos do Instituto Federal do Pará/IFPA - campus Itaituba. O engenheiro Rodrigo Souza salientou a ausência de alguns participantes e comentou a necessidade de notificá-los para que justificassem a falta, caso permaneça as ausências, que sejam substituídos. O engenheiro ambiental Túlio Marcus/IFPA iniciou sua fala, dando ênfase na primeira pauta da reunião sendo o sistema de informações que será adotado na elaboração do PMSB, e sugeriu o uso do SNIS, adaptando o rol de informações demandadas pelo sistema aos requisitos do diagnóstico da situação dos serviços do saneamento básico no município de Jacareacanga/PA no que tange aos quatros eixos: abastecimento de água, esgoto sanitário, manejo de águas pluviais, e manejo de resíduos sólidos. O engenheiro ambiental Rodrigo Souza comentou na reunião se poderia realizar os relatórios de maneira separada por eixos (manejo de resíduos sólidos, esgotamento sanitário, abastecimento de água e manejo de águas pluviais), em resposta o engenheiro ambiental Túlio Marcus explicou, que se dará por etapa, desde o produto "A" até o "G", contemplando os quatros eixos do saneamento básico, sendo esses compilados em um único documento. O engenheiro ambiental – Rodrigo Souza juntamente com a engenheira civil – Marilene Souza comunicaram a todos que ocorreu uma reunião informal com a empresa terceirizada APLAN que faz a coleta dos resíduos sólidos urbanos do município, buscando algumas informações referente a forma como fazem a gestão dos resíduos sólidos no município e a participação da mesma na realização do estudo gravimétrico dos RSU do município. Em seguida passou-se para segunda pauta da reunião onde apresentou-se o escopo do Produto "A" que está em fase de finalização, foi abordado a questão da ATA da última reunião que ocorreu entre os dias 16 e 17 de fevereiro que faz parte do produto "A", onde destacou-se que a equipe do comitê gestor está se ausentando nas contribuições para finalizar e aprovar a ATA. A técnica pedagógica da Secretaria de Planejamento e Captação de Recursos – SEPLAN - Marcilene Moutinho falou da necessidade de dar prioridade na mesma e que sejam feitas as devidas correções na ATA dos membros que já fizeram suas sugestões de melhorias, os representantes do IFPA sugeriram estabelecer uma data para que as correções sejam feitas, ficando acordados por todos os presentes até sexta-feira (dez de março de dois mil e vinte e três) seja aprovada a mesma, os técnicos do IFPA assinaram de forma eletrônica em decorrência da logística e os representantes do



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO
CNPJ: 10.221.745/0001-34



município seja realizada a assinatura presencial. Dando sequência foi abordado as dificuldades enfrentadas pela equipe IFPA e PMJ, onde foi citado alguns pontos relevantes: a questão da bonificação e/ou a dedicação exclusiva (pagamento em contracheque) ou se terá outro meio de compensação da PMJ para os técnicos do município envolvidos na elaboração do PMSB, visto que, trata-se de um plano que envolve multitarefas que vai exigir dos técnicos bastante esforço no cumprimento do cronograma de trabalho. A assistente social - Sandra Tapajós abordou a questão da linguagem em uso nas reuniões, pois usa-se muito a linguagem técnica para abordagem da temática em questão, para que se haja uma explicação antes do todo para que dessa forma todos tenham fácil entendimento, pois se todos entenderem os assuntos fica mais fácil todos contribuírem. O engenheiro ambiental Túlio Marcus falou que essas informações e o entendimento da linguagem técnica será gradativa, mas que a equipe tomará cuidados em esclarecer sobre alguns termos técnicos antes de entrar em discursão. Colocou-se em pauta a questão do Regimento Interno do Comitê Gestor, Túlio Marcus informou que o documento está pronto para publicação e que este resultou da quinta reunião entre o IFPA e PMJ que ocorreu nos dias 16 e 17 de fevereiro de 2023. Foi abordado na reunião a realização das próximas atividades da equipe técnica que será a realização do estudo gravimétrico dos resíduos sólidos urbanos do município de Jacareacanga, onde foi apresentado o cronograma da realização dessa atividade, além da importância da mesma para o PMSB e para o município. Nas comunidades tradicionais será feito através da educação ambiental, o engenheiro ambiental Rodrigo Souza falou a respeito dos mutirões de limpeza nas comunidades e aldeias, o professor Rafael (IFPA) deu a ideia de usar uma comunidade para fazer esse processo, a Técnica pedagógica Marcilene Moutinho enfatizou que se perdeu tempo, pois devia ter sido usado o encontro Pedagógico, pois todos estavam ali reunidos e já poderia ter um tempo para repassar as informações, pois no momento esse educadores já encontram em seus locais de trabalho e ficando difícil ter contato com os mesmos. Para ser fazer essa orientação em uma das comunidades foi sugerido que a equipe do IFPA esteja presente no município. Será elaborado uma cartilha educativa nas duas línguas (Portuguesa e Munduruku) para informar e explicar a importância do saneamento básico nas aldeias. Foi colocado a questão do horário das reuniões que seja flexível para todos. Por fim, o engenheiro ambiental Túlio Marcus fez suas considerações, pedindo que seja reforçado ao comitê gestor o cronograma das reuniões setoriais para que não se perca o foco do cronograma de trabalho. Não tendo mais nada a tratar deu-se por finalizada a reunião as dezessete horas e trinta minutos.

Nº	ASSINATURA DOS PARTICIPANTES
01	TULIO MARCUS LIMA DA SILVA:93416814215 <small>Assinado digitalmente por TULIO MARCUS LIMA DA SILVA:93416814215 PELO SITE DO SERVIÇO PÚBLICO DO BRASIL:93416814215 - Instituto Federal do Pará, CNPJ:05.000.000/0001-94 Razão: Eu sou o autor deste documento. O conteúdo é verdadeiro. Data: 2023.03.21 16:24:00Z Fonte PDF: Pkcs7: Versão 1.2.1</small>
02	GLAUBY DO REGO BEZERRA:83751130268 <small>Assinado de forma digital por GLAUBY DO REGO BEZERRA:83751130268 DN: cn=GLAUBY DO REGO BEZERRA:83751130268, ou=IFPA - Instituto Federal do Pará, o=ICP-Brasil, c=BR Dados: 2023.03.21 16:23:13 -03'00'</small>
03	JOSE DOUGLAS DOS SANTOS SILVA:28185962898 <small>Assinado de forma digital por JOSE DOUGLAS DOS SANTOS SILVA:28185962898 Dados: 2023.03.23 16:16:42 -03'00'</small>
04	RAFAEL LOBATO PONTES:77626800206 <small>Assinado digitalmente por RAFAEL LOBATO PONTES:77626800206 DN: cn=RAFAEL LOBATO PONTES:77626800206, ou=IFPA - Instituto Federal do Pará, CNPJ:05.000.000/0001-94 Razão: Eu sou o autor deste documento. O conteúdo é verdadeiro. Data: 2023.03.23 16:23:00Z Fonte PDF: Pkcs7: Versão 1.2.1</small>



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO
CNPJ: 10.221.745/0001-34



05	Rodrigo Rodrigues Souza
06	Marcilene de Souza Rodrigues
07	Antia Lima dos Santos Wanderley
08	Ademir Macedo da Silva
09	Dandra Maria Lima Tapajós
10	Marcilene R. de Azevedo Moutinho
11	Eutliciano M. Mij
12	
13	
14	
15	

ANEXO VII – RELATÓRIO FOTOGRÁFICO DAS ATIVIDADES RESULTANTES NO PRODUTO A

Figura 1 – Reunião inicial com técnicos e gestores envolvidos na elaboração do PMSB (1ª campanha)



Figura 2 – Levantamento de campo exploratório na comunidade Muiuçunção (1ª campanha)



Figura 3 – Levantamento de campo exploratório do gerenciamento de resíduos sólidos (1ª campanha)



Figura 4 – Levantamento de campo exploratório do tratamento de esgoto sanitário (1ª campanha)



Figura 5 – Levantamento em microssistemas de abastecimento de água (2ª campanha)



Figura 6 – Capacitação com técnicos e gestores envolvidos na elaboração do PMSB (2ª campanha)



Figura 7 – Capacitação com técnicos e gestores envolvidos na elaboração do PMSB (2ª campanha)



Figura 8 – Construção do regimento interno do Comitê de Coordenação/Gestor (2ª campanha)

