



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA

JUSTIFICATIVAS	
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	(X) Aquisição de material e/ou Equipamento () Execução de Serviços e/ou Obras
DATA: 18/01/2020	

FONTE:

- (x) Recursos Próprios
- (x) Programas
- () Convênios
- (x) FUNDEB

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNID.	TOTAL
01	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA/PA	TERMO EM ANEXO	TERMO EM ANEXO
02	<p>JUSTIFICATIVA: Primeiramente, compete destacar que a legalidade dos atos é uma condição para o bom andamento dos procedimentos administrativos e, por esta razão, para que a Administração desenvolva de forma eficiente e célere a sua missão de melhor atender aos cidadãos, faz-se necessário à contratação de empresa desse ramo.</p> <p>Na lição de Hely Lopes Meirelles, "Denomina-se motivação a exposição ou a indicação por escrito dos fatos e fundamentos jurídicos do ato (CF. Artigo 50º, caput, da Lei 9.784/1999)". "o agente da Administração, ao praticar o ato, fica na obrigação de justificar a existência do motivo, sem o quê o ato será inválido ou, menos invalidável, por ausência de motivação".</p> <p>O objeto ora solicitado se faz necessário para o bom funcionamento da cozinha, que tem como prioridade o preparo de café, chás, lanches, entre outros, para atender as necessidades diárias da Secretaria de Saúde e das Unidades de Saúde e Secretaria Municipal de Administração, e Secretaria de Assistência Social com a distribuição de sextas básicas as famílias carentes que hora estão cadastradas no município, bem como suprir eventuais reuniões com Secretários, Conselhos, Coordenadores, Audiências Públicas, etc. Como também servir o café aos usuários do sistema de saúde de nosso município, tendo em vista que alguns pacientes saem de casa bem cedo e sequer tomam o seu café matinal, podendo ocasionar ou agravar o estado de saúde em que o mesmo se encontra, além de humanizar o atendimento aos que ali procuram. Dessa forma, torna-se indispensável e fundamental a aquisição dos itens constantes deste termo de referência.</p> <p>Quanto aos quantitativos solicitados, os mesmos são para atender as demandas das secretarias e fundos no período de 12 meses. Os mesmos foram analisados e encaminhados pelas suas secretarias de origem.</p>		


Suzy Stephanie Amorim de Souza
Secretária de Administração e Finanças