



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

DECRETO Nº 20/2021-PMJ/GP

Regulamente a aplicação local de medidas de distanciamento controlado e protocolos específicos para reabertura gradual e funcionamento de segmentos de atividades econômicas e sociais, com vistas ao enfrentamento da Emergência em Saúde Pública de nível internacional, reconhecida, por parte da Organização Mundial da Saúde, como pandemia o surto do SARS-COV2 (COVID-19), segunda onda e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JACAREACANGA**, exercendo as atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso XXVI, ambos do Art. 58, da Lei Orgânica Municipal; Considerando a Lei Federal n.º 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da Emergência em Saúde Pública, de importância internacional, decorrente do novo Corona vírus (COVID-19);

Considerando que o Município de Jacareacanga deve assegurar o direito à saúde da população, por meio da gestão dos riscos relacionados às atividades básicas de conservação da vida das pessoas;

Considerando que compete aos gestores locais de saúde a definição de procedimentos e execução de medidas que visam impedir a contaminação ou propagação de doenças transmissíveis;

Considerando a Portaria n.º 356, de 11 de março de 2020, do Ministério da Saúde, que dispõe sobre a regulamentação e operacionalização da Lei Federal n.º 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que estabelece as medidas para enfrentamento da Emergência em Saúde Pública de importância internacional;

Considerando o Decreto n.º 800 de 31 de maio de 2020, do Governo do Pará, que institui o PROJETO RETOMAPARÁ, dispondo a retomada econômica e social segura, no âmbito do estado do Pará por meio da aplicação de medidas de contingenciamento;

Considerando que a gravidade da emergência causada pela pandemia do novo Corona vírus (COVID -19) exige das autoridades municipais a adoção de todas as medidas possíveis e tecnicamente sustentáveis para o apoio e manutenção das atividades do Sistema Único de Saúde, bem como para a contenção da transmissão do novo Corona vírus (COVID -19), de forma a atuar em prol da saúde pública;

Considerando a necessidade de observância irrestrita pela população em geral das medidas de prevenção à disseminação do novo Corona vírus, principalmente no tocante ao uso de máscaras, distanciamento social, higienização constante das mãos, não realização de reunião com aglomeração de pessoas, além da colaboração com os estabelecimentos no cumprimento dos protocolos sanitários referentes a cada segmento de atividade;

Considerando que a falta de colaboração da sociedade civil no cumprimento das medidas de prevenção sanitária também poderá impor ao Poder Público a adoção de novas medidas restritivas, a serem implementadas ao longo do curso da pandemia;



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

Considerando a competência da Secretaria Municipal da Saúde para fazer o diagnóstico sobre o avanço da contaminação e a capacidade de operação do Sistema de Saúde, de acordo com o Protocolo de Responsabilidade Sanitária e Social de Jacareacanga;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DA FINALIDADE

Art. 1º Este decreto regulamente a nível local a aplicação local de medidas de distanciamento controlado e protocolos específicos para reabertura gradual e funcionamento de segmentos de atividades econômicas e sociais, com vistas ao enfrentamento da Emergência em Saúde Pública de nível internacional, reconhecida, por parte da Organização Mundial da Saúde, como pandemia o surto do SARS-COV2 (COVID-19).

CAPÍTULO II
DA REGIÃO DE REGULAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Art. 2º Jacareacanga integra a Região de Regulação de Saúde do Tapajós, nos termos do Decreto Estadual nº 800 de 31 de maio de 2020 - Projeto RETOMAPARA.

§ 1º As medidas de distanciamento social controlado e a aplicação de protocolos geral e específicos para cada segmento da atividade econômica e social, em âmbito municipal, observarão, na forma dos Anexos II, III, IV e V, do Decreto Estadual nº 800/2020.

Art. 3º O Governo Municipal passa a adotar a classificação de risco indicada pelo Governo do Pará, que com base no cálculo do menor nível de restrições e menor risco para o Sistema de Saúde, conforme Decreto Estadual nº 800/2020.

Parágrafo único. Em cumprimento ao Art. 6º, do Decreto Estadual nº 800/2020, a circulação de pessoas com sintomas da COVID-19 somente é permitida para consultas ou realização de exames médico-hospitalares.

Art. 4º A classificação de risco atual de Jacareacanga é nível de risco ZONA 02 (BANDEIRA LARANJA), para a qual corresponde a Zona 02 – CONTROLE II – BANDEIRA LARNAJA – RISCO MÉDIO, conforme Decreto Estadual nº 800/2020 com a redação publicada em 28 de dezembro de 2020.

Parágrafo único. As medidas previstas neste decreto terão validade durante a vigência do mesmo, podendo ser reavaliado o nível de risco, com a possibilidade de alterações, notadamente, quando realizado e publicado pelo Governo do Pará.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Saúde, a Secretaria Municipal de Planejamento e a Coordenadoria de Trânsito, divulgarão, periodicamente, o panorama das ações de saúde e seus indicadores atualizados, adotando aquelas indicadas pelo Governo do Pará, nos Anexos II, III, IV e V, do Decreto Estadual nº 800/2020, executando aquelas com menor nível de restrições e menor risco para o Sistema de Saúde.

§ 1º Passa-se a adotar a nível local:



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

a) o cálculo de risco realizado pelo Governo do Pará, que leva em consideração os critérios de capacidade de resposta do Sistema de Saúde (baixo, médio e alto) comparado ao nível de transmissão da doença (baixo, médio e alto), conforme detalhado no Projeto de Retomada Segura do Governo do Estado, divulgado no sítio eletrônico www.covid-19.pa.gov.br.

b) as medidas de distanciamento social controlado e a retomada gradual das atividades observa evidências científicas e a análise de informações estratégicas, devendo respeitar o Protocolo Geral e o segmento de atividade econômica e social, que integra o Anexo III e V, do Decreto Estadual nº 800/2020, conforme divulgados no sítio eletrônico www.covid-19.pa.gov.br.

Art. 6º A regra de proibição de circulação de pessoas, uso de máscara em qualquer ambiente público, circulação de pessoas com febre, falta de ar, tosse, dor no corpo ou qualquer outro sintoma da COVID-19, qualquer reunião, pública ou privada, atividades religiosas, visitas em casas e prédios, os estabelecimentos autorizados a funcionar, devem observar os Anexos II, III, IV e V, do Decreto Estadual nº 800/2020, conforme o classificação de risco fixada no art. 4º, deste decreto e as especificidades constantes neste decreto municipal.

Art. 7º Em qualquer nível de risco o funcionamento das feiras livres, igrejas e templos de qualquer credo, e outros eventos que gerem aglomeração de pessoas, fica condicionado ao cumprimento das medidas protetivas individuais como utilização de máscara, álcool em gel a 70% e distanciamento pessoal de mínimo 1,5m.

Art. 8º A fiscalização do cumprimento deste decreto será responsabilidade dos agentes públicos municipais dotados de poder de polícia administrativa, tais como servidores da vigilância sanitária, endemias, agentes comunitários de saúde, e guardas municipais de trânsito.

§ 1º Em relação ao fluxo de pessoas entre às comunidades ribeirinhas, indígenas e garimpeiras, e a sede municipal, fica limitado a apenas um único membro por família, exceto em necessidades excepcionais:

- a) assistência à saúde sem resolutividade na unidade mais próxima;
- b) recebimento de proventos, benefícios sociais, salário e afins;
- c) aquisição de provisão de gêneros alimentícios para nutrição familiar;

§ 2º Os órgãos e entidades municipais poderão, conforme a necessidade, solicitar a cooperação da Polícia Militar, por meio de ação de cooperação e fiscalização, nos termos da lei em vigor.

CAPÍTULO III
DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 9º O expediente na Administração Pública Municipal Direta e Indireta em todo o Município de Jacareacanga independente da classificação por zona de risco, será de 9h às 12h, com exceção das áreas de segurança pública, saúde, assistência social, tratamento de resíduos sólidos e administração tributária, que poderão adotar horários diferenciados para evitar prejuízo ao atendimento do interesse público, observado, no que couber, o Protocolo Geral previsto no Anexo III, do Decreto Estadual nº 800/2020.

§ 1º Os Secretários Municipais ficam responsáveis pela coordenação e planejamento do trabalho remoto dos servidores pertencentes ao grupo de risco, nos termos das diretrizes do Ministério da Saúde, e, quando

5



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

esse não for possível, devem ser afastados, facultada a concessão de férias/licença prêmio pelo gestor do órgão/entidade.

§ 2º Fica permitida a realização de reuniões presenciais, com no máximo 20 (vinte) pessoas, adotadas as medidas de proteção sanitária e distanciamento dos participantes.

§ 3º Fica permitida a realização de sessões presenciais de contratações de bens de consumo, serviços, bens permanentes e outros, com a participação de um representante por empresa concorrente, adotadas as medidas de proteção sanitária e distanciamento dos participantes.

Art. 10. Fica suspensa a utilização da biometria para registro eletrônico do ponto, devendo ser realizada a aferição da efetividade da jornada por outro meio eficaz, de acordo com as orientações definidas no âmbito de cada órgão ou entidade da Administração Pública Estadual Direta e Indireta.

Art. 11. Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal Direta e Indireta devem restringir:

I - O deslocamento, no interesse do serviço, local, regional ou estadual de servidores públicos, empregados públicos e colaboradores eventuais da Administração Pública Municipal, salvo autorização expressa do Secretário Municipal vinculado;

II - O agendamento de novos eventos presenciais promovidos ou apoiados pelo Poder Executivo Municipal;

III - A concessão e o gozo de férias, licença-prêmio ou licença para tratar de interesses particulares nos órgãos e entidades da área de segurança pública e de saúde ou de qualquer outro setor estratégico para contenção da pandemia; e

Art. 12. Os titulares dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual Direta e Indireta da área de segurança pública e de saúde ou de qualquer outro setor estratégico para contenção da pandemia, poderão, a seu critério, interromper ou suspender os afastamentos dos seus agentes, a fim de atender ao interesse público.

Art. 13. Os prazos dos processos administrativos estão suspensos até 31 de março de 2021, exceto os processos de despesa pública cujo impulso seguem conforme as leis aplicáveis.

CAPÍTULO IV
DA EDUCAÇÃO

Art. 14. As aulas presenciais permanecem suspensas em toda a rede de ensino público municipal até 31 de dezembro de 2021, devendo ser mantida regularmente a oferta de merenda escolar ou medida alternativa que garanta a alimentação dos alunos, a critério da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

Parágrafo único. As unidades de ensino em geral da rede privada em atividade no Município ficam proibidas de desenvolver aulas e/ou atividades presenciais.

a) deverá a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, em ato normativo próprio, ouvindo a Conselho de Alimentação Escolar – CAE, estabelecer cronograma e plano de ação para a distribuição dos gêneros que seriam destinados a alimentação escolar, em benefício dos alunos, adotando as medidas necessárias para evitar aglomeração de pessoas.

b) deverá a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, em ato normativo próprio, e considerando as reuniões de planejamento com as escolas, planejar e executar o ano letivo 2021, de forma não presencial, priorizando ações que assegure máxima efetividade no processo ensino-aprendizagem,



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

SEBASTIÃO AURIVALDO PEREIRA SILVA
Prefeito Municipal

CERTIFICO que este ato foi **PUBLICADO** no mural de avisos da Prefeitura Municipal de Jacareacanga em, 16 de janeiro de 2021.

WALDELÍRIO MANHUARY
Chefe de Gabinete - Decreto nº 002/2021-PMJ/GP



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

ANEXO II

DECRETO Nº 800, DE 30 DE MAIO DE 2020
ANEXO II - CLASSIFICAÇÃO DAS ZONAS POR NÍVEL DE RISCO (BANDEIRAS)

Nr	ZONAS	BANDEIRAS	NÍVEL DE RISCO
1	ZONA 00 – LOCKDOW	PRETA	LOCKDOW
2	ZONA 01 – ALERTA MÁXIMO	VERMELHA	RISCO ALTO
3	ZONA 02 – CONTROLE I	LARANJA	RISCO MÉDIO*
4	ZONA 03 – CONTROLE II	AMARELA	RISCO MODERADO
5	ZONA 04 – ABERTURA PARCIAL	VERDE	RISCO BAIXO
6	ZONA 05 – NOVO NORMAL	AZUL	RISCO MÍNIMO

*Nível de Risco, Zona 02, desde 28 de dezembro de 2020 – DOE, 28/12/2020.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

ANEXO III

DECRETO Nº 800, DE 30 DE MAIO DE 2020
ANEXO III - CLASSIFICAÇÃO DAS ZONAS POR NÍVEL DE RISCO (BANDEIRAS)

Região de saúde: Todas

Setores essenciais envolvidos: Todos os setores. Todos os CNAEs.

PROPÓSITO

Regular segurança geral durante a pandemia da Covid-19.

OBJETIVO

Proteção a saúde e a segurança em todos os setores, incluindo os empregadores, os clientes e os usuários.

1. Proteção no contato social
2. Higiene pessoal
3. Limpeza e higienização de ambientes
4. Comunicação
5. Monitoramento de condições de saúde

GRUPOS DE RISCO

Idade igual ou superior a 60 anos; Cardiopatias graves ou descompensados (insuficiência cardíaca, cardiopatia isquêmica); doenças pulmonares graves ou descompensados (asma moderada/grave, DPOC);

Doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5); Diabetes mellitus, conforme juízo clínico;

Doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica; Gestação e Puerpério; Pessoas com deficiências e cognitivas físicas; Estados de imunocomprometimento, devido o uso de medicamentos ou doenças, incluindo os portadores de HIV/Aids e neoplasias; Doenças neurológicas.

O trabalhador e os profissionais liberais têm o dever de cuidar de sua própria saúde e segurança, e de não afetar negativamente a saúde e a segurança dos outros;

O trabalhador, as empresas e os profissionais autônomos precisam seguir as orientações da Secretaria de Saúde Pública do Estado do Pará;

Havendo divergência, em qualquer orientação, entre o protocolo geral e o protocolo específico de cada segmento, deve prevalecer a orientação do protocolo específico.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

Nr	PROTEÇÃO NO CONTATO SOCIAL	BANDEIRA					
		PR ET A	VER ME LH A	LA RA NJ A	VER DE L A	VE RD E	AZ UL
1	Distanciamento social: Manter a distância mínima, entre pessoas, de 1,5 metros, em todos os ambientes, internos ou externos, exceto nas condições relacionadas à característica específica da atividade ou na aproximação social de cuidados com crianças, idosos, deficientes e pessoas com dependência.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
2	Distanciamento domiciliar: Familiares e habitantes de uma mesma residência, a distância mínima não será aplicável, exceto, em relação aos idosos e grupos considerados de risco. Recomenda-se o distanciamento social de 1,5 metros, em relação a qualquer visitante.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
3	Distanciamento no ambiente de trabalho: Reorganizar o ambiente de trabalho, para preservar o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre pessoas	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
4	Demarcação de áreas de fluxo: Demarcar áreas de fluxo para evitar aglomerações, que minimiza o número de pessoas no mesmo ambiente e garante o distanciamento de 1,5 metros.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
5	Salas de espera: Manter distanciamento mínimo seguro entre assentos com demarcação dos lugares que devem permanecer vazios. Retirar itens de que possam ser manuseados pelos clientes, como revistas, tablets, jornais, folders de propaganda e catálogos de informações.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
6	Alimentos nas salas de espera: Fica proibido o consumo e oferecimento de alimentos nas salas de espera.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
7	Limitação de pessoas nas salas de espera: Limitar a lotação de salas de espera a 50% da capacidade. Adotar o sistema de agendamento de horário prévio, prevendo maiores janelas entre os clientes.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
8	Distanciamento em filas: Sinalizar com marcação no chão ou, em local visível, a posição na qual as pessoas devem aguardar na fila, com distanciamento de 1,5 metros.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
9	Redução de trabalhadores nas áreas de trabalho: Reduzir o número de trabalhadores alocados em determinada área, em qualquer momento, incluindo as paradas para descanso e pausas de refeição.	50 %	40%	30 %	20%	20 %	0%
10	Ambientes abertos e arejados: Manter os ambientes abertos e arejados.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
11	Salões de alimentação e refeitórios: Manter distanciamento social nos refeitórios (se possível, realizar refeições ao ar livre).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
12	Ocupação de refeitórios: Capacidade de ocupação de refeitórios.	25 %	25%	50 %	50%	75 %	100 %
13	Flexibilidade de horários de alimentação: Ampliar o período de funcionamento para reduzir as aglomerações.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
14	Distanciamento em cozinhas: Manter distanciamento de 1,5 metros.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
15	Disposição de mesas e cadeiras nos salões de alimentação e refeitórios: Alterar a disposição de mesas e cadeiras, quando necessário para garantir o distanciamento social de 1,5 metros. Reduzir o número de pessoas sentadas a mesa.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
16	Senhas para salões e refeitórios de alimentação: Recomenda-se distribuir senhas, preferencialmente digitais, via celular ou outro meio digital para organizar filas de espera.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
17	Air condicionado: Recomenda-se manter desligado. Caso seja a única opção de ventilação, deve se manter os filtros e dutos higienizados adequadamente.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

18	Redução da circulação: Evitar a circulação de funcionários nas áreas comuns dos estabelecimentos e fora do ambiente específico de trabalho.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
19	Remoção de mobílias não utilizadas: Remover mobílias não utilizadas.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
20	Ocupação de ambientes: Taxa de ocupação conforme capacidade (exceto shoppings).	0%	0%	50%	60%	75%	100%
21	Ocupação de shoppings: Taxa de ocupação de ambientes shoppings.	0%	0%	50%	60%	75%	100%
22	Ocupação de instituições religiosas: Taxa de ocupação, conforme capacidade, de instituições religiosas.	0%	0%	50%	50%	50%	100%
23	Barreiras físicas de Proteção Individual: Utilizar barreiras físicas, no formato, de divisórias transparentes, quando o distanciamento social, de 1,5 metros, entre pessoas, não puder ser mantido	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
24	Equipamento de proteção Individual (EPI): Face shield sobre as máscaras. Os trabalhadores, em contato direto com público, devem usar máscara de proteção facial (modelo face shield).	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
25	Equipamento de proteção Individual (EPI): Máscaras. Os trabalhadores e clientes devem usar máscaras de proteção, que devem ser trocadas de acordo com as instruções do fabricante e as indicações dos órgãos sanitários de saúde no transporte, seja coletivo ou individual, e nos ambientes públicos e de convívio social.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
26	Trabalhadores do setor de limpeza (higienização): Os trabalhadores que estiverem no setor de limpeza devem: 1. Usar luvas; 2. Usar higienizador de mãos à base de álcool, antes e depois de usarem as luvas; 3. Usar máscaras; 4. Usar óculos de proteção e/ou proteção e/ou protetor facial (modelo face shield).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
27	Equipamento de proteção Individual (EPI) reutilizáveis: Efetuar a desinfecção dos equipamentos, como aventais, protetores faciais/oculares e luvas com álcool 70% ou água e sabão ou substâncias sanitizantes.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
28	Regime de teletrabalho: Priorizar o modelo de "home office" (trabalho remoto).	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
29	Grupos de risco: Afastamento do trabalho de grupos de risco.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
30	Redução do risco de contágio entre funcionários: Afastar, ou manter, no regime de teletrabalho, por, no mínimo 14 dias, mesmo quando apresentarem condições físicas de saúde, os empregados com sintomas suspeitos, ou confirmados, de infecção pelo Covid-19. O critério, também, se aplica para aqueles que tiveram contato com pacientes infectados, pelo Covid-19, nos últimos 14 dias.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
31	Redução de viagens: Evitar viagens a trabalho, nacionais ou internacionais e, monitorar os funcionários sobre medidas de prevenção e monitoramento.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
32	Reuniões virtuais: Manter, preferencialmente, reuniões e treinamentos remotos	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
33	Reuniões presenciais: Realização de Reuniões presenciais	Não	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
34	Simulações de incêndio: Suspender temporariamente a realização de simulações de incêndios nas instalações da empresa.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
35	Segurança para grupos de riscos no atendimento: Definir horários diferenciados para o atendimento às pessoas dos grupos de risco.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
36	Canais digitais: Priorizar e estimular o atendimento ao público via canais digitais (operação, vendas, suporte e atendimentos).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
37	Limitar a entrada de visitantes: Limitar a entrada de visitantes externos nas empresas.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

38	Limitação de trabalhadores em cada turno: Limitar a presença de trabalhadores em cada turno. Dividir as equipes em dois ou três ou quatro turnos de jornada de trabalho.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
39	Mobílias em salas de descanso: Afastar as mobílias das salas de descanso. No caso das mobílias coletivas, deve-se manter o afastamento isolando assentos.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
40	Auditórios: Manter a distância mínima segura entre as pessoas, alternando assentos, demarcando os lugares, que deverão permanecer vazios e, considerando não somente o distanciamento lateral, mas também o distanciamento entre pessoas em diferentes fileiras. Demarcar o piso com fitas de sinalização, informando a distância mínima que deverá ser adotada.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
41	Redução de contato de clientes com caixas: Utilizar barreiras físicas transparentes ou ofertar face shield para proteção individual sobre as máscaras.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
42	Elevadores: Além da limitação de 50%, fazer a demarcação do piso, de forma que os clientes fiquem de frente para a parede do elevador, e não de frente um para o outro.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
43	Contato físico: Não cumprimentar as pessoas com apertos de mãos, beijos e abraços. Orientar os funcionários e clientes para evitarem o toque nos próprios olhos, boca e nariz.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
44	Tosse e espirros: Promover uma boa higiene das mãos após espirros ou tosse.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
45	Alimentação: Fornecer alimentos e água potável individualmente. Disponibilizar pratos, talheres e copos, protegidos, do toque público, descartáveis. Os bebedouros de pressão de utilização comum devem ser lacrados.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
46	Compartilhamento objetos durante alimentação: Evitar o compartilhamento de saleiros, açucareiros, farinheiras e outros;	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
47	Higiene de mãos: Lavar as mãos, com sabonete, com frequência, ou utilizar álcool 70%, por pelo menos 20 segundos, antes do início do trabalho ou após uso de banheiros, toque em dinheiro, manipulação de alimentos, manuseio de lixo, toque em objetos compartilhados e após receber encomendas externas. Fazer o mesmo procedimento de higiene antes e após colocação de equipamentos de proteção individual (luvas, máscara, face shield e capote).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
48	Banho: Lavar corpo e cabelos cuidadosamente, todos os dias (incluindo pelos faciais).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
49	Barba, cabelos e unhas: Recomenda-se diminuir a barba e manter os cabelos presos, bem como manter as unhas curtas.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
50	Adereços: Evitar o uso de adereços (colares, pulseiras, relógios e similares).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
51	Uniformes e roupas: Orientar os empregados e clientes para evitarem o contato entre uniformes e/ou roupas limpos, com sujos ou usados.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
52	Roupas utilizadas no trabalho: Ao chegar em casa, deve-se retirar e lavar as roupas utilizadas na jornada de trabalho.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
53	Máscaras durante refeições: Trabalhadores ou clientes retirar as máscaras, nos salões ou refeitórios, apenas no momento da alimentação.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
54	Higiene de ambientes: Recomenda-se limpeza frequente com álcool 70% ou substâncias sanitizantes das superfícies mais tocadas: equipamentos, computadores, elevadores, máquinas, corrimões e telefones.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
55	Descarte guimbas de cigarro: Orientar descarte de guimbas de cigarro nas lixeiras.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
56	Disponibilização de álcool 70%: Disponibilizar álcool 70% em todos os ambientes para uso de empregados e clientes.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim

4



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

57	Compartilhamento de objetos: Orientar os trabalhadores e clientes para não compartilhar objetos pessoais, tais como fones de ouvido, celulares, e instrumentos de trabalho, bem como devem realizar a adequada higienização dos mesmos. Objetos fornecidos a clientes devem ser embalados individualmente.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
58	Material compartilhado: Realizar a higienização de todo o material compartilhado pelos clientes após toques físicos.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
59	Serviços em ambientes de terceiros: A realização de vistorias e serviços ao cliente devem ser realizadas apenas quando inevitáveis. Nas visitas necessárias, os profissionais devem comunicar as diretrizes de segurança a serem seguidas conforme protocolos sanitários geral.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
60	Máquinas de cartão: Envelopar máquinas de cartão com filme plástico e higienizá-las após cada uso.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não
61	Meios de pagamentos: Priorizar o recebimento e pagamentos digitais, em substituição ao dinheiro, em papel ou moedas, nas transações financeiras.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
62	Assinaturas de documentos: Usar e solicitar, aos clientes, a adaptação aos meios digitais eletrônicos, em vez de papel, e alternativas gerais, ao método de assinatura física.	Sim	Sim	Sim	Sim	Não	Não

5



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

Nr	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE AMBIENTES	BANDEIRA					
		PR ET A	VER MEL HA	LAR ANI A	AMAR ELA	VER DE	AZU L
63	Entradas e catracas: Criar ponto de descontaminação na entrada do estabelecimento para limpeza de objetos pessoais.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
64	Ponto biométrico: Evitar o ponto biométrico.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
65	Limpeza: Reforçar os processos de limpeza e higienização de todos os ambientes e equipamentos, incluindo pisos, estações de trabalho, máquinas, mesas, cadeiras, computadores, ao início e término de cada turno de trabalho. Intensificar a limpeza de áreas comuns e de grande circulação de pessoas durante o período de funcionamento.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
66	Banheiros: Os sanitários devem estar limpos e sempre conter água, sabão e papel toalha descartável para cuidados de higiene de mãos.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
67	Periodicidade de higienização de banheiros: Higienizar os banheiros, vestiários e lavatórios antes da abertura, após o fechamento e, no mínimo, a cada três horas.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
68	Acesso a banheiros e vestiários: Controle de taxa de ocupação de banheiros e vestiários.	25 %	25%	50 %	50%	75 %	100 %
69	Higienização da lixeira e descarte de lixo: Efetuar a higienização de lixeiras e o descarte do lixo frequente e separar o lixo com potencial risco de contaminação (EPI's, luvas, máscaras, etc.) e descartá-lo de forma que não ofereça riscos de contaminação e em local isolado.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
70	Lixeiras: Disponibilizar lixeiras com tampa com dispositivo que permita a abertura e fechamento sem o uso das mãos (pedal ou outro tipo de dispositivo, como acionamento automático).	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
71	Descarte de talheres, pratos e copos descartáveis após refeições: Descartar talheres, copos e pratos descartáveis cuidadosamente após refeições	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
72	Descarte de máscara: indicar a funcionários e clientes os locais específicos para descarte de máscaras, bem como divulgar instruções de como colocá-las e retirá-las com segurança	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
73	Cuspir: Evitar cuspir nos ambientes de uso comuns, exceto nos sanitários.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
74	Tapetes e carpetes: Retirar, caso possível, os tapetes dos ambientes internos de trabalho para facilitar a higienização. Reforçar a higienização de carpetes	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
75	Alimentos no ambiente de trabalho: Proibir manuseio e ingestão de alimentos no local de trabalho.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Não
76	Equipe de preparação de alimentos: Promover higiene mais estrita entre a equipe de preparação de alimentos (refeitório) e seus contatos próximos	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
77	Ambientes infectados: Em caso de confirmação de caso de Covid-19, deve se isolar o ambiente no qual a pessoa infectada transitou até higienização completa	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE JACAREACANGA
Poder Executivo Municipal

Nr	COMUNICAÇÃO	BANDEIRA					
		PR ET A	VERM ELHA	LAR ANJ A	AMAR ELA	VER DE	AZU L
78	Disseminação de processos de treinamento preventivo: Definir os processos e protocolos de segurança com comunicação aos clientes.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
79	Cartazes e folders: Avisos e pôsteres ao redor do local de trabalho para lembrar trabalhadores e outras pessoas dos riscos do Covid-19 e das medidas necessárias para cessar a disseminação.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
80	Comunicação e disseminação de informação: Disponibilizar nos canais virtuais de comunicação das empresas orientações preventivas sobre o Covid-19.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
81	Comunicação de casos confirmados ou suspeitos: Comunicar aos ambulatórios de saúde (empresarial) e setor de recursos humanos sobre casos suspeitos ou confirmados de COVID 19. Deve-se informar empregados da mesma área/equipe e clientes, que tiveram contato próximo com as situações descritas suspeitas de infecção pelo COVID-19.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
	Comunicação com órgãos competentes: Estabelecer comunicação eficiente com o público e os órgãos competentes sobre informações, medidas e ações desenvolvidas para garantir a segurança dos clientes e funcionários, bem como a ocorrência de trabalhadores confirmados ou suspeitos de Covid-19.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
83	Empresas parceiras: Comunicar empresas parceiras sobre contatos durante prestação de serviços com trabalhadores afastados devido suspeita ou confirmação de Covid-19.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
84	Embalagens de fornecedores: Retirar as embalagens do fornecedor e realizar o descarte adequado antes de armazenar os produtos.	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim

*Nível de Risco, Zona 02 – Bandeira Laranja, desde 28 de dezembro de 2020 – DOE, 28/12/2020.